



Schoolgids OBS Het Spectrum



OBS Het Spectrum

Boekenberghstraat 12

7906 GA Hoogeveen

Web www.obshetspectrum.nl

WELKOM OP HET SPECTRUM

De schoolgids 2021-2022 is gemaakt voor ouders die nu leerlingen op school hebben én voor ouders van toekomstige leerlingen.

Scholen verschillen steeds meer, in de manier van werken, in sfeer en hoe leerlingen leren. Scholen hebben verschillende kwaliteiten. Deze schoolgids geeft aan waar OBS Het Spectrum voor staat zodat ouders weten waar ze de school op kunnen aanspreken. Door het lezen van de gids hopen wij u een beeld te geven over het prachtige onderwijs op onze school en hoe het een en ander binnen de school is georganiseerd.

Wij zien de schoolgids als één van de middelen om in contact te komen met onze ouders. Via de nieuwsbrief en berichten in Parro houden wij nauw contact met de ouders en informeren wij regelmatig over de ontwikkelingen op de school.

Mochten er na het lezen van deze schoolgids onduidelijkheden of zaken zijn die u nog nader toegelicht wilt hebben of ons mee wilt geven, dan verzoeken wij u met ons contact op te nemen, zodat wij ons voordeel daarmee kunnen doen. Over veel onderwerpen is uitgebreide schriftelijke informatie op school ter inzage.

U kunt de schoolgids vinden op internet: www.obshetspectrum.nl. Op onze website vindt u ook andere (actuele) informatie van de school.

Mede namens de teamleden wens ik alle betrokkenen een heel plezierig en leerzaam schooljaar.

Namens het team van OBS Het Spectrum,

J.A. Beving, directeur.

Inhoudsopgave

Schoolgids OBS Het Spectrum	1
WELKOM OP HET SPECTRUM.....	2
Gegevens van de school	5
1. De school	6
1.1 De bestuursvorm	6
1.2 Openbaar basisonderwijs Hoogeveen.....	6
1.3 Situering van Het Spectrum.....	6
1.4 Schoolgrootte	7
1.5 Samenstelling van het team	7
2. Waar Het Spectrum voor staat	8
2.1 De identiteit van de school.....	8
2.2 De missie van Het Spectrum.....	8
2.3. De visie van Het Spectrum.....	8
3. De schoolorganisatie	9
3.1 Groepering en groepsgrootte.....	9
Vervanging bij ziekte / afwezigheid leerkracht	10
3.2 De onderwijsuren en het vakantierooster	10
3.3 Aanmelding en uitschrijving	12
3.4. Schoolbeleid m.b.t. zindelijkheid.....	13
3.5. Schoolbeleid t.a.v. gezond gedrag en eten.....	13
3.6 Voorzieningen en materialen	14
3.7 Veilig schoolklimaat.....	14
3.7 Klachtenprocedure	15
3.8 Schoolverzekering.....	15
3.9 Verlof, verzuim en leerplicht	16
3.10 Ziekmelding	16
3.11 De procedure schorsing en verwijdering.....	16
3.12 Inspectie	16
4. Onderwijs.....	17
4.1 Vakgebieden	17
Groep 1-2.....	17
Groep 3 t- m 8.....	18
4.2 Actief burgerschap.....	21
4.3 Anti pestbeleid	22

4.4 ICT gebruik en de vakgebieden.....	22
5. Zorg voor leerlingen	24
5.1 Het leerlingvolgsysteem	24
5.2 Passend Onderwijs	25
5.3 Leerlingbegeleiding	25
5.4 Leerlingendossier en AVG wetgeving.....	26
5.5 Externe instanties en de leerlingenzorg	27
Schoolmaatschappelijk werk	27
Jeugdgezondheidszorg.....	27
CJG Hoogeveen en het (basis)onderwijs	27
Logopedie	27
Werkgroepen met externen	27
6. Kwaliteitszorg	28
6.1 Algemeen.....	28
6.2 Werken met Kwaliteitskaarten (WMK)	28
6.3 Schoolplan en jaarplan	28
6.4 Resultaten van het onderwijs.....	29
7. De ouders	30
7.1 Medezeggenschapsraad (MR)	30
7.2 Ouderraad (OR)	30
7.3 Ouderbijdrage.....	31
7.4 Ouderactiviteiten.....	31
7.5 Overblijven	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
7.6 Oudercontacten.....	31
7.7 Informatievoorziening gescheiden ouders.....	32
9. Overige activiteiten en mededelingen	33
9.1 Cultuurmenu en erfgoededucatie	33
9.2 Jong Zuid (Naschools aanbod).....	33
9.3 Verkeersexamen.....	33
9.4 Sportactiviteiten	33
9.5 Excursies	33
9.6 Schoolreizen en schoolkamp	33
9.7 Oud papier	33
9.8 Dagopvang binnen het gebouw.....	33
9.9 Stagiaires van de PABO.....	34
10. Nuttige adressen en namen	34

Gegevens van de school

OBS Het Spectrum

Boekenberghstraat 12
7906 GA HOOGEVEEN
telefoon: 0528 – 225556

Email:

obshetspectrum@bijeem-hoogeveen.nl

Website:

www.obshetspectrum.nl

Directie

Mevrouw J.A. Beving
Werkdagen: maandag, dinsdag en donderdag

Gymzaal:

Op de eigen locatie in de Zuiderbreedte

Bestuur:

Het Spectrum valt onder het
Openbaar Basisonderwijs Hoogeveen, stichting Bijeen.

Bovenschools directeur:

Mevrouw J.Verheggen
Postbus 211
37900 BC Hoogeveen
Telefoon: 0528-234599

1. De school

1.1 De bestuursvorm

De school valt onder het schoolbestuur Stichting Bijeen (Openbaar Primair Onderwijs gemeente Hoogeveen) Mevrouw Verheggen is directeur bestuurder van de stichting. Zij is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en de uitvoering van het beleid van de gezamenlijke openbare basisscholen in de gemeente Hoogeveen. Iedere school heeft een directeur die verantwoordelijk is voor de dagelijkse gang van zaken.

1.2 Openbaar basisonderwijs Hoogeveen

Het openbaar basisonderwijs werkt samen aan UITDAGEND onderwijs. Aan de hand van het logo worden de uitgangspunten uitgelegd. De honingbij staat voor liefdevolle aandacht, het waarderen van elkaars verschillen en de praktische invulling van waarden en sociale competenties: Op zoek naar wat ons bindt, niet wat ons scheidt!

Het motto van Stichting Bijeen: **BIJEEN DAAGT UIT**

1.3 Situering van Het Spectrum



Het Spectrum is ondergebracht in de Brede School 'De Zuiderbreedte'. In deze brede school zijn onder andere gehuisvest: twee basisscholen (OBS Het Spectrum en CBS De Sprong (Pricoh)), peuterspeelzaal en kinderopvang Spelerwijs ('t Koppeltje), de bibliotheek, consultatiebureau en de kinderopvang/BSO (Prokino).

1.4 Schoolgrootte

Het Spectrum wordt bezocht door 105 leerlingen (oktober 2020). Het Spectrum is wat grootte daarmee in Hoogeveen een gemiddelde basisschool. De grootte van onze groepen ligt rond de 20 leerlingen.

1.5 Samenstelling van het team

Op onze school werken verschillende mensen die ervoor zorgen dat het onderwijs op de school goed georganiseerd wordt. Een team is samengesteld uit mensen met verschillende functies en specialisaties.

Op Het Spectrum hebben we de beschikking over de volgende functies:

- Directeur: Zij heeft de algehele leiding
- Intern begeleider: Zij is verantwoordelijk voor de coördinatie van de (extra) zorg van de leerlingen en de zorgstructuur in de school
- Groepsleerkrachten: Zij zijn verantwoordelijk voor het lesgeven, adequate begeleiding van de kinderen en alle aanverwante zaken
- Onderwijsassistent Hij/zij is verantwoordelijk voor de ondersteuning van de begeleiding van de leerlingen in en buiten de groep.
- Vakleerkracht: Hij is verantwoordelijk voor onderwijs van een bepaald vakgebied zoals gymnastiek.

De leerkrachten hebben naast hun lesgevendende taken vaak coördinerende taken binnen de school. Zo hebben we op Het Spectrum een reken, lees, cultuur en ICT-coördinator. Zij zorgen ervoor dat de school en het team dit vakgebied bij blijven en volgen daarvoor scholing en wonen diverse bijeenkomsten bij.

Goed onderwijs past bij de eigen identiteit van de school en bij de actuele stand van zaken in de onderwijskundige theorie en praktijk. Het Spectrum heeft een leerkrachtprofiel opgesteld waaraan de leraren moeten voldoen om op de school goed onderwijs te kunnen geven. Samen met hun specialistische zaken zorgen we ervoor dat de school goede mensen in dienst heeft om de leerlingen te begeleiden.

2. Waar Het Spectrum voor staat

2.1 De identiteit van de school

Op onze school is iedereen zonder onderscheid naar afkomst, godsdienst, seksuele geaardheid of etniciteit welkom. In het leef- en leerklimaat van onze school is het belangrijk dat leerlingen respectvol leren omgaan met anderen en andersdenkenden.

Wederzijds respect wordt mede vormgegeven door expliciete aandacht voor levensbeschouwelijke en maatschappelijke normen en waarden. Het openbaar onderwijs gaat uit van de democratische beginselen, zoals vastgelegd in de (Grond)wet en internationale verdragen.

2.2 De missie van Het Spectrum

De missie zegt iets over wie je bent, vanuit welke waarden je vertrekt.

Wij willen als school toekomstgericht werken waarin we allemaal zowel leerlingen als team op weg zijn naar een positieve ontwikkeling. Hoe wij dit doen kunt u in onze schoolgids en beleidsstukken teruglezen.

Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te laten ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we met name de vakken taal en rekenen van belang en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers.

Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan techniek en wetenschap, burgerschap, culturele, creatieve en de lichamelijke/sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen

Het Spectrum wil het beste uit elk kind halen!

2.3. De visie van Het Spectrum

Vanuit onze visie op het leren geven wij vorm aan ons onderwijs.

Bijeen daagt uit; Het Spectrum biedt ieder kind een spectrum aan kansen!

We willen dat iedereen zich veilig voelt op school en zich positief kan ontwikkelen.

Daarvoor richten we het onderwijs zo in dat er zoveel mogelijk tegemoet wordt gekomen aan de individuele ontwikkeling van iedere leerling. Daarnaast is interactie met andere leerlingen essentieel en een belangrijk onderdeel tijdens de instructie en het zelfstandig werken.

Dit is verweven met een positief pedagogisch klimaat, dat het welbevinden van de leerling bevordert.

Binnen onze school staan de volgende regels; welke zijn aangereikt vanuit de Vreedzame school, centraal:

Wij werken en spelen samen

Wij gaan respectvol met elkaar om

Wij zorgen voor rust in de school

3. De schoolorganisatie

In dit hoofdstuk komt de manier waarop de school het onderwijs en de onderwijsorganisatie vorm geeft aan de orde. Het gaat hierbij om zaken als de groepsverdeling en groepssamenstelling, de procedure van in- en uitschrijven, de schooltijden, de vakantieregeling en de aanvraag van extra vrije dagen. Daarnaast worden een aantal schoolregels vermeld en de wijze waarop de school daarmee omgaat. Onderaan dit hoofdstuk vind u de regelingen en protocollen die we als Stichting Bijeen bovenschools geregeld hebben. De inhoud van deze documenten kunt u vinden op de website van Stichting Bijeen.

Boven de regels en protocollen die de school heeft zijn er protocollen en regelingen via de website van Bijeen te vinden. Deze gelden op alle scholen van Stichting Bijeen.

3.1 Groepering en groepsgrootte

Op basis van de laatste leerlingentelling kunnen we 6 groepen formeren. Sommige groepen zijn combinatiegroepen, wat als voordeel heeft dat leerlingen met verschillende niveaus te maken krijgen. Als kinderen met elkaar optrekken kunnen zij van en met elkaar leren.

Soms betreft de groep een homogene groep, wat als voordeel heeft dat de leerkracht expliciete instructie met de hele klas kan delen. Iedere vorm heeft zijn voordelen, uiteindelijk is het afhankelijk wat de leerkracht er mee doet. Binnen Het Spectrum willen we vooral streven naar een leeromgeving waarin veel wordt samengewerkt en op basis daarvan organiseren wij onze lessen.

De groepen zijn als volgt ingedeeld:

Groep 1 - 2

Groep 2-3

Groep 4

Groep 5 - 6

Groep 7

Groep 8

Daarnaast hebben we voor de begeleiding van leerlingen en ondersteuning in en voor de groepen een onderwijsassistent in de school. We hebben dit schooljaar onze NPO gelden, subsidie t.b.v. de Corona effecten ingezet ter behoud van kleine groepen in de bovenbouw en extra begeleiding en succesvolle interventies.

Binnen de combinatiegroepen wordt instructie gegeven in jaargroepen. De leerkrachten hanteren hiervoor een goed klassenmanagement waarmee zij zorgen voor een juiste verdeling van aandacht over de verschillende groepen en individuele leerlingen. Hierbij kijken we vooral naar de behoefte van de leerlingen en de mogelijkheden van de groep waarin ze zitten. Binnen alle groepen wordt gedifferentieerd, kijkend naar de verschillen in leerlingen. De grootte van de groepen ligt rond de 20 leerlingen.

Vervanging bij ziekte/afwezigheid leerkracht

Ons bestuur maakt gebruik van de vervangersmanager en een vaste invalpool voor het geval één van de leerkrachten ziek wordt of bijzonder verlof heeft. Bij ziekte wordt zo snel mogelijk naar een oplossing gezocht. We streven ernaar om in deze gevallen zo min mogelijk onrust in de groepen te laten ontstaan en u zo snel mogelijk op de hoogte te stellen van de inzet van een vervanger. Als we geen vervanger kunnen vinden, verdelen we de groepen indien mogelijk, anders moeten we de groep naar huis sturen. Indien u geen opvang heeft blijft uw kind op school in een andere groep.

Wij streven ernaar binnen Stichting Bijeen bij ziekte de lessen zoveel mogelijk door te laten gaan. Daarom kijken we altijd binnen de organisatie naar alle mogelijkheden.

3.2 De onderwijsuren en het vakantierooster

Er zijn wettelijke eisen gesteld aan het aantal uren waarin de school onderwijs biedt. Een kind op de basisschool moet in de 8 jaren dat hij naar school gaat 7520 uren onderwijs krijgen.

Groep 1 t/m 8:

Dag	08.30 uur	Pauzetijden	14.15 uur
Maandag t/m vrijdag	Start school	1 kwartier pauze in de ochtend en een ½ uur lunchpauze.	vrij



Gymrooster

Dag	Tijd	Groep(en)
Dinsdag	ochtend	groep 3 t/m 8 (eigen leerkracht)
Vrijdag	ochtend	groep 3 t/m 8 (vakleerkracht)

Vakantie/vrije dagen	
Herfstvakantie	18 t/m 22 oktober 2021
Kerstvakantie	27 december 2021 t/m 7 januari 2022
Voorjaarsvakantie	21 t/m 25 februari 2022
Goede vrijdag	15 april 2022
2de paasdag	18 april 2022
Meivakantie	25 april 2022 t/m 6 mei 2022
Hemelvaart	26 en 27 mei 2022
2de pinksterdag	6 juni 2022
Zomervakantie	18 juli t/m 26 augustus 2022

Marge dagen:

Datum hele dagen
14 oktober 2021
15 november 2021
10 februari 2022
21 maart 2022
14 april 2022
7 juni 2022
23 juni 2022
Datum halve dagen
3 december 2021
4 december 2021
19 januari 2022
15 juli 2022

Ook worden deze via de nieuwsbrief en de bijlage bij deze schoolgids met ouders gecommuniceerd.

3.3 Aanmelding en uitschrijving

Vanaf de vierde verjaardag begint de schoolcarrière van een kind. Als u overweegt om uw kind bij ons op school aan te melden, stellen wij het bijzonder op prijs wanneer u met uw zoon/dochter kennis komt maken op school. U kunt dan de sfeer proeven, uw zoon/dochter kan kennismaken met de toekomstige klasgenootjes en leerkrachten. De directeur of de intern begeleider verzorgt de rondleiding en informeert u over het reilen en zeilen op onze school, u ontvangt de schoolgids en natuurlijk kunt u vragen stellen.

Indien u een definitieve keuze voor Het Spectrum maakt, kunnen we de rondleiding combineren met een intakegesprek en direct het inschrijfformulier invullen. Wilt u er nog over nadenken dan maken we een aparte afspraak voor een intakegesprek. U neemt het inschrijfformulier dan mee naar het intakegesprek. Mocht u hulp willen bij het invullen kunnen we dit samen doen op het intakegesprek.

In het intakegesprek met de intern begeleider of de directie bespreken we uw kind. Omdat we een goede start willen voor uw kind is het belangrijk dat we een goede overdracht hebben van thuis naar school. In het intakegesprek zullen we uitgebreid met u in gesprek gaan over de ontwikkeling van uw kind en welke verwachtingen u heeft. En natuurlijk of er bijzonderheden zijn waarvan wij op de hoogte moeten zijn.

Vanaf 3 jaar en 10 maanden mag uw zoon/dochter maximaal 5 dagdelen (wettelijke regel) proefdraaien. De leerkracht zorgt ervoor dat uw kind op een prettige manier opgenomen wordt in de groep, rekening houdend met het niveau van uw kind. Wij kunnen ons voorstellen dat het ook voor ouders een bijzondere fase is, wanneer een kind voor het eerst naar school gaat. Wanneer u behoefte heeft om bepaalde zaken te bespreken met de leerkrachten, dan kunt u daarvoor een afspraak maken. Korte vragen kunt u altijd stellen tijdens het brengen en halen.

Als u uw kind op latere leeftijd bij de school aanmeldt, nodigt de school u uit voor een kennismakingsgesprek. Na dit gesprek voert u een intakegesprek met de intern begeleider of de directeur. Het onderwijskundig rapport van de school van herkomst, is uitgangspunt bij dit intakegesprek. Het intakegesprek heeft als doel de onderwijsbehoefte van uw kind(eren) zo goed mogelijk in kaart te brengen. Wanneer de school het aanmeldingsformulier getekend heeft ontvangen is uw kind definitief ingeschreven en meldt de school de inschrijving.

Denkt u dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft?

Meldt uw kind dan het liefst minimaal 10 weken van tevoren schriftelijk aan. Dan heeft de school de tijd om met u in gesprek te gaan en als er extra zorg is goed te kijken of onze school de beste school is. In het school ondersteuningsprofiel, SOP, staat welke ondersteuning de school kan bieden. Binnen 6 weken tot 10 weken laat de school weten of uw kind kan worden toegelaten. Zo niet dan komt de school met een voorstel voor een beter passende plek voor uw kind op een andere school. Dat gebeurt in nauw overleg met u. Om de juiste inschatting te kunnen maken, is het van belang dat u bij de aanmelding alle informatie die van belang is, voor de school om te weten, beschikbaar stelt.

Anders zou het kunnen voorkomen dat op basis van foutieve of onvolledige informatie een besluit wordt genomen, wat niet in het belang is van uw kind

Uitschrijving

Uitschrijving, bijvoorbeeld bij verhuizing of verandering van school, dient altijd gemeld te worden bij de directeur. De school zal de vertrekkende ouders uitnodigen voor een eindgesprek, waarbij ouders gevraagd zal worden naar de nieuwe adresgegevens en de reden van vertrek. Ook zullen u vragen worden gesteld over uw bevindingen gedurende de schooltijd van uw kind(eren). We zullen trachten met uw opmerkingen, zowel positieve als negatieve, ons voordeel te doen. Ouders die niet meer bij elkaar wonen, maar waarbij wel aan beide ouders ouderlijk gezag is verleend, moeten beiden toestemming verlenen bij zowel aanmelding als uitschrijving.

3.4. Schoolbeleid m.b.t. zindelijkheid

We gaan ervanuit dat elke kleuter vanaf 4 jaar overdag zindelijk is en zelfstandig naar de wc kan gaan. Het komt echter voor, dat ouders tijdens de intake melden, dat dit niet het geval is. In voorkomende gevallen worden met de ouders schriftelijk afspraken gemaakt met betrekking tot de zindelijkheidstraining. Ook de jeugdverpleegkundige van de GGD kan helpen bij de zindelijkheidstraining.

In deze trainingsperiode vraagt de school de medewerking van de ouders met betrekking tot het meegeven van verschooning en hulp van de ouders, verzorgers of anderen die ouders hebben geregeld, bij het verschonen van een kind dat zijn of haar ontlasting niet kan ophouden. Verschooning, anders dan ongelukjes, horen niet bij de taken van een leerkracht.

3.5. Schoolbeleid t.a.v. gezond gedrag en eten

Als school is het een van onze taken gezond gedrag te bevorderen. Dat doen we vanuit het lesstof aanbod, zoals lessen over gezond gedrag, gezond eten en sociale vaardigheden. Vanuit de gezonde school doen proberen we mee te doen aan diverse ondersteunende acties zoals schoolfruit en het stimuleren van water drinken. Dit laatste doen we met alle partijen in de brede school. In 2019-2020 zijn we hiermee gestart in de onderbouw. Vanaf 2021-2022 hebben we dit tot en met groep 5 doorgevoerd. De volgende schooljaren trekken we dit door naar de hogere klassen. Voor leerlingen die van de peuterschool komen is dit al normaal, zij zijn hier al langer mee bezig. Wij hebben dit ingevoerd in de kleine pauze, waar leerlingen fruit of brood eten met als drinken water.

In de andere groepen mogen de leerlingen voor de kleine pauze een fruithap of een boterham en drinken mee. Gelieve geen snoep of drinken met prik meegeven.

3.6 Voorzieningen en materialen

Alle groepen hebben een lokaal ter beschikking, waar o.a. ruimte is voor zelfstandig werken en het werken met instructiegroepen. De onderbouw werkt in hoeken en 1 lokaal heeft de beschikking over een zolder.

De kleuters hebben bewegingsonderwijs in het speellokaal.

Ook de hal maakt onderdeel uit van de lesruimtes, we noemen dit ons leerplein. Leerlingen kunnen samenwerken op bepaalde momenten of kunnen hier even rustig werken en hebben ook daar toezicht van de leerkracht.

Daarnaast beschikken we over een grote zaal, hier vinden een tal van gemeenschappelijke activiteiten plaats zoals vieringen, ouderavonden en andere activiteiten.

3.7 Veilig schoolklimaat

De school moet leerlingen, ouders en onderwijspersoneel een plek bieden waar ze veilig zijn en waar ze zich veilig voelen. Veiligheid is meer dan de afwezigheid van geweld. Natuurlijk volgen we de wettelijke regels voor brandveiligheid, de brandoefeningen en de aanwezigheid van BHV-ers.

In een veilig schoolklimaat worden veiligheidsrisico's geminimaliseerd en incidenten zoveel mogelijk voorkomen. Voorzieningen als maatschappelijk werk, jeugdzorg en justitie worden indien nodig bij de afstemming betrokken.

Om zo gelijk en goed mogelijk te kunnen reageren op bepaalde voorvallen, zijn er binnen het openbaar basisonderwijs in de gemeente Hoogeveen algemene protocollen opgesteld. Deze protocollen fungeren als rode draad en zorgen voor een duidelijke handelwijze. Elke school gebruikt de protocollen en hanteert ze op een eigen passende manier. De volgende protocollen zijn aanwezig en liggen ter inzage.

Protocollen/Gedragscodes:

- [Veiligheidsplan Bijeen](#)
- [Meldcode huiselijke geweld en kindermishandeling](#)
- [Gedragscode algemeen](#)
- [Gedragscode integriteit](#)
- [Gedragscode agressie, geweld en seksuele intimidatie](#)
- [Gedragscode ouderlijk gezag en omgang](#)
- [Gedragscode voorkoming discriminatie](#)

- [Gedragcode pesten](#)
- [Protocol schorsing en verwijdering leerlingen](#)
- [Protocol medicijnverstrekking en medische handelingen](#)
- [Privacyverklaring Bijeen](#)
- [Privacyreglement leerlingen](#)
- [Reglement Sociale media leerlingen](#)
- [Verzoek intrekken toestemming beeldmateriaal leerling](#)
- [Aanmeldformulier Bijeen](#)

3.7 Klachtenprocedure

Men kan klachten indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan van het bevoegd gezag en het personeel. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding van leerlingen, toepassingen van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, geweld en pesten. Voor het indienen van een klacht bestaan er dan drie mogelijkheden.

U neemt contact op met de directeur of, als u dit wenst, met de contactpersoon van de school of met de vertrouwenspersonen van het openbaar basisonderwijs in de gemeente Hoogeveen (zie gegevens achterin).

De rol van zowel de contactpersoon als van de vertrouwenspersoon is, dat hij u zal vragen of u de klachtenprocedure in werking wilt zetten. Eventueel kan hij u ook uitleggen hoe deze procedure werkt. In geval van seksuele intimidatie geldt een aparte procedure. Als u deze klacht heeft neergelegd bij een van de drie hierboven genoemde personen, dan zal altijd aangifte bij justitie volgen (wettelijke meldplicht).

In de protocollen kunt u teruglezen hoe de klachtenprocedure binnen Stichting Bijeen eruitziet.

De vertrouwenspersoon binnen de school is de intern begeleider; **mevrouw J.H. Wassens**

3.8 Schoolverzekering

Een Aansprakelijkheidsverzekering particulieren (A.V.P.) wordt ook wel W.A. (Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering) genoemd. Deze is niet wettelijk verplicht. Wel is een A.V.P. voor iedereen aan te raden en deze kan voor het hele gezin worden afgesloten. Uw kind is dan voldoende verzekerd.

3.9 Verlof, verzuim en leerplicht

Onderwijs is heel belangrijk. Het geeft leerlingen de kans om later zelfstandig te kunnen functioneren in de samenleving en om een goede baan te vinden. Met een goede opleiding en diploma op zak, staan ze sterker. Onderwijs is niet vanzelfsprekend. In veel landen kunnen leerlingen niet naar school. In Nederland gelukkig wel. Hier vinden we het recht op onderwijs zo belangrijk, dat leerlingen verplicht zijn om naar school te gaan. In Nederland zijn daarom de leerplicht en de kwalificatieplicht vastgelegd in een wet: de Leerplichtwet.

De Leerplichtwet schrijft leerlingen, ouders en scholen voor wat wel en niet mag. In ons protocol verzuim kunt u de regels nalezen. Wij vinden onderwijs belangrijk voor onze leerlingen en volgen daarom de leerplichtwet nauwgezet op.

3.10 Ziekmelding

Wanneer een leerling ziek is, willen we graag voor schooltijd een telefonisch bericht. Wanneer dat niet gebeurt, zal de school contact opnemen met de ouders, om na te gaan waar de leerling zich bevindt. U vindt het waarschijnlijk een geruststellende gedachte dat wij dit in de gaten houden. Wanneer een kind op school ziek wordt, zal er contact opgenomen worden met de ouders. Het is daarom ook van belang dat we weten op welk nummer de ouders telefonisch bereikbaar zijn.

Wanneer uw kind meerdere dagen ziek is, hoeft u dit niet elke dag te melden.

3.11 De procedure schorsing en verwijdering

Wanneer er sprake is van een ernstige verstoring van de rust of veiligheid op onze school door een leerling, kan hem/haar op grond van artikel 40 van de wet op Primair Onderwijs de toegang tijdelijk worden ontzegd(schorsing). Deze regeling vindt u terug op de site van Stichting Bijeen of via de link in deze schoolgids.

3.12 Inspectie

De Onderwijsinspectie bezoekt alle basisscholen in Nederland en brengt daarvan verslag uit. De verslagen van deze bezoeken zijn te vinden op internet.

De website is te vinden via: www.owinsp.nl

4. Onderwijs

Het Spectrum is een school met ruimte voor ideeën. In de onderbouw komt dit aspect naar voren tijdens het werken met ontwikkelingsmateriaal en bij het spel in de gymzaal en op het speelplein. In de bovenbouw leren de leerlingen te werken met een taak en keuzewerk. De leerlingen kunnen bij verschillende onderdelen van vakken zelf keuzes maken en daarin hun eigen ideeën vormgeven. Het zelf keuzes maken wordt gevoed door een rijke leeromgeving in de groepen.

4.1 Vakgebieden

Op onze school wordt minimaal 75% van de leertijd ingezet voor de kernvakken. Dat zijn:

- Nederlandse taal
- Begrijpend lezen
- Technisch lezen
- Spelling
- Rekenen en wiskunde.

Wij vinden de sociaal emotionele ontwikkeling, waar vaardigheden zoals het opkomen voor de eigen mening, leren luisteren, zelfstandig leren werken, zelf problemen leren oplossen en leren samenwerken onder vallen, belangrijke basisvaardigheden voor onze leerlingen. Dat betekent dat wij daar ook expliciet aandacht aan besteden in de groepen. Dit doen wij d.m.v. de methode Vreedzame school.

In alle groepen werken we vanuit leerdoelen. Deze voldoen aan de referentieniveaus voor taal en rekenen. Dit betekent tevens dat onze methoden middelen zijn en geen doelen. Zo kan het zijn dat bepaalde leerlingen doelen al bereikt hebben en dus ander aanbod krijgen terwijl andere leerlingen meer aanbod nodig hebben om de doelen te bereiken. Het gebruik van de methoden is een manier maar we hebben op school ook andere middelen en materialen om ervoor te zorgen dat alle leerlingen hun leerdoelen kunnen bereiken.

Groep 1-2

In de groepen 1-2 wordt gewerkt met de leerdoelen van de leerlijnen voor het jonge kind. De leerkrachten halen hun lessen en thema's uit zogenaamde bronnen. Steeds met de doelen uit de leerlijnen voor ogen. Zo gebruiken we o.a. als bronnen de themaboeken van Sil en Schatkist, de naslagmappen van de CED en de methode Met Sprongen vooruit.

We werken aan:

- Taalontwikkeling (mondeling/schriftelijk)
- Voorbereidend lezen (letters, klanken onderscheiden en koppelen aan tekens, rijmen)
- Rekenontwikkeling (cijfers herkennen, hoeveelheden, tellen, ruimtelijk inzicht, ordenen)
- Sociaal emotionele ontwikkeling (omgaan met elkaar en gevoelens) (Vreedzame school)
- Lichamelijke ontwikkeling (grote en fijne motoriek)
- Expressieve ontwikkeling (creatieve vakken)
- Kennis van de wereld om je heen (omgeving en omgaan met andere culturen)

De ontwikkelingsgebieden hangen nauw met elkaar samen en grijpen in elkaar. Om ervoor te zorgen dat het totale beredeneerd aanbod planmatig wordt aangeboden maken wij gebruik van periode plannen. We werken met de leerlijnen voor het jonge kind van Parnassys, vanuit deze doelen vormen wij ons onderwijs aansluitend bij de leerlingen op school.

Vanaf de eerste dag op school worden leerlingen goed geobserveerd door de leerkracht. Leerlingen die niet mee kunnen komen of die juist snel nieuwe leerstof oppakken krijgen daardoor direct passend aanbod van de leerkracht. De school is een pilotschool in een programma vanuit de gemeente, Vroeg erbij. Om vroegtijdig problemen te signaleren wordt er een paar keer per jaar door een orthopedagoog een groepsobservatie gedaan. Hierbij wordt gelet op de interactie tussen leerkracht en leerlingen. De leerkracht ontvangt adviezen voor de pedagogische houding om moeilijk gedrag te voorkomen. Door deze preventieve aanpak verwachten we dat er minder moeilijk gedrag voorkomt in hoger groepen.

Groep 3 t- m 8

Taal:

In groep 3 wordt de methode Lijn3 gebruikt, dit is een geïntegreerde methode voor lezen en taal. Waarbij de eerste periode de nadruk voor taal ligt op de mondelinge taalvaardigheid en naarmate leerlingen leren lezen en schrijven komt daar de schriftelijke taalvaardigheid bij.

Wij gebruiken voor taal en spelling de methode 'Staal'. Deze methode sluit goed aan bij de dagelijkse praktijk van leerlingen en bovendien ook bij het werken met thema's. Aan de orde komen onderwerpen als: spreken, luisteren, taalstructuur, stellen, creatief taalgebruik, taal en denkrelaties, woordenboek, alfabet, spreekwoorden en uitdrukkingen, woorden benoemen en zinsontleding. De leerkracht heeft de beschikking over digitaal materiaal en kan gebruik maken van interactieve lessen o.a. via het digibord om leerlingen te motiveren.

Zowel voor taal als spelling werkt de methode vanuit dezelfde thema's en hiermee is de spellingsmethode een goede aanvulling op onze taalmethode. In deze methode wordt het spellen structureel en concreet aangeboden.

Lezen:

Voorbereidend lezen:

In groep 1 en 2 wordt aandacht besteed aan de leesvoorwaarden; vaardigheden die een kind moet bezitten om tot lezen te kunnen komen. Letterkennis speelt in groep 1 en 2 al een rol. Uit onderzoek is gebleken dat leerlingen die in groep 2 al voldoende letters kennen, beter aansluiting vinden in de leerstof in groep 3.

Aanvankelijk lezen en taal:

In groep 3 starten de leerlingen met het aanvankelijke lezen. Vanaf groep 4 verschuift het accent van het aanleren van de techniek naar het begrijpend en studerend lezen. Aan de leesmotivatie en interesse in boeken wordt structureel veel aandacht besteed.

In groep 3 wordt de methode Lijn 3 gebruikt. De methode is uitdagend, veelzijdig en heeft een stap-voor-stap-aanbod voor leerlingen die in verschillend niveau en tempo werken. In deze methode zit taal, spelling en ook begrijpend lezen verweven.

Voortgezet technisch lezen:

Omdat een goede leesvaardigheid een belangrijke voorwaarde is voor de hele schoolcarrière hebben wij in de groepen 4 t/m 8 lezen extra op het rooster staan. We gaan dit schooljaar 2021-2022 een methode voor voortgezet technisch lezen aanschaffen voor onze school.

Begrijpend lezen:

Voor specifieke instructie in het begrijpen van teksten en leesstrategieën, gebruiken we in de groepen 4 t/m 8 de aanpak van Focus op begrip met teksten van Diataal die passen bij de WO thema's.. Deze methodiek richt vooral op het motiveren van leerlingen en het geclusterd aanbieden van woorden. Dit zodat nieuwe informatie beter beklijft. Met deze methode hebben we de beschikking over actuele teksten en kunnen we verschillende lees strategieën aanbieden. De teksten halen we uit Diataal en passen bij het thema.

Rekenen:

De methode Pluspunt IV wordt gebruikt voor het rekenonderwijs bij ons op school. Naast oefening van rekenvaardigheden, is het inzicht en het begrip heel belangrijk. De methode wordt door leerlingen vanaf groep 6 digitaal verwerkt op een chrome book.

Om meer concrete materialen in te kunnen zetten bij de instructie wordt ook de methodiek 'Met sprongen vooruit' gebruikt. De school heeft sinds 2020-2021 de beschikking over screeningsmateriaal van Bareka waarmee we rekenhiaten gemakkelijk kunnen achterhalen en passende leerstof kunnen aanbieden om eventuele achterstanden of problemen vroegtijdig te kunnen verhelpen of voorkomen.

Schrijven:

Voor schrijven hanteren we de methode "handschrift" tot en met groep 7. Deze methode helpt de leerlingen met het aanleren van een goed leesbaar handschrift. Daarnaast wordt in de bovenbouw ook gebruik gemaakt van de computers en worden digitale teksten gemaakt.

Engels:

In de groep 7 en 8 krijgen de leerlingen Engels aangeboden. Met behulp van de methode Groove me wordt de basis gelegd voor de verdere taalontwikkeling in het Engels. Naast inzicht in elementaire grammatica werken we ook aan de woordenschatontwikkeling.

Sociaal emotionele ontwikkeling:

In 2018-2019 zijn we gestart met de Vreedzame School. De Vreedzame School gaat met name over de omgang met elkaar (hoe doe je dat?) en je eigen verantwoordelijkheid (over je eigen gedrag). De sociaal emotionele ontwikkeling wordt structureel begeleid door het werken met de Vreedzame school. Het heeft een vaste plaats op het lesrooster. Vanwege de corona-maatregelen hebben we de afgelopen 2 jaar nog niet alle facetten kunnen inzetten en implementeren, we verwachten dat dit schooljaar af te ronden.

Daarnaast begeleiden we de leerlingen bij dagelijkse situaties. De school gebruikt Zien en vragenlijsten van WMK om het welbevinden van de leerlingen in de gaten te houden.

De school monitort de sociaal emotionele ontwikkeling o.a. met de uitkomsten van de vragenlijsten en ons leerlingvolgsysteem Zien. Op basis van deze resultaten wordt gekeken of het nodig is dat er een interventie in een klas wordt gedaan en of ons aanbod voldoende is.

Wereldoriëntatie

Vanaf groep 5 komen de vakken *aardrijkskunde*, *geschiedenis* en *natuuronderwijs* aan bod. Hierbij maken we gebruik van de methode Blink. We gaan in de komende jaren steeds meer naar thematisch werken en deze methode biedt de vakken geïntegreerd aan.

Wetenschap en techniek

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Techniek is een onderdeel van ons lesprogramma. We hebben daarvoor materialen en hulp van een bovenschoolse techniek assistent. Alle groepen komen in aanraking met verschillende vormen van techniek. Daarvoor hebben we een bovenschools aanbod en werken we samen met het VO en de bibliotheek. Elk jaar krijgt groep 8 technieklessen vanuit het Voortgezet Onderwijs.

Verkeer

Voor Verkeer hebben we de volgende doelstelling: het onderwijs in het verkeer, is erop gericht, dat de leerlingen kennis, inzicht en vaardigheden verwerven als consument en als deelnemer aan het verkeer en groepsprocessen. We werken met een methode "Op voeten en fietsen". De methode wordt vanaf groep 3 gegeven. In groep 1 en 2 is verkeer geïntegreerd in het thematisch werken. Daarnaast staan er prentenboeken centraal waarin verkeer wordt behandeld. Sinds maart 2011 hebben wij het Drents Verkeersveiligheidslabel.

Expressie vakken

Expressievakken zijn er door de hele school. U moet hierbij denken aan tekenen, handvaardigheid, muziek en drama. Dit schooljaar gaan we dit weer samen oppakken met CBS De Sprong op de vrijdag met de groepen 3-8. Beide scholen hebben evengrote inbreng wat betreft de keuze van workshops..

Bewegingsonderwijs (Gym)

Groep 1-2 heeft dagelijks bewegingsonderwijs in het speellokaal en daarnaast spelen de kleuters veel buiten. In groep 1-2 hebben de leerlingen 1x per week les van de vakleerkrachten in opleiding onder supervisie van de leerkracht.

Vanaf groep 3 hebben de leerlingen twee keer per week bewegingsonderwijs van de vakleerkracht. De vakleerkracht werkt aan de hand van een vakwerkplan aan een opbouwende lijn voor bewegingsonderwijs.

4.2 Actief burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Vanuit onze identiteit willen we onze leerlingen leren over de democratische waarden vanuit onze (grond)wet.

Het afgelopen schooljaar hebben we een leerlingenraad opgericht,, een gelegenheid waar leerlingen vanuit de democratische waarden mee praten over beleid op school. Ook biedt Het Spectrum gastlessen of gezamenlijke acties om gemeenschappelijke belangen te ervaren. Hierbij kun u denken aan verschillende acties (om geld voor school in te zamelen), het bezoeken van een verzorgingshuis door onze leerlingen of een gastles van de politie, brandweer of een overlevende van de WOII.

De brede school is één van de antwoorden op een sterk gestegen vraag naar socialisatie (het eigen maken van rollen en verwachtingen, van waarden en normen). De Zuiderbreedte zet een geïntegreerd netwerk op om zo de ontwikkelingskansen van de leerlingen te vergroten. De school is alert op risico's die zich daarbij kunnen voordoen, bijvoorbeeld als sprake is van tendensen tot onverdraagzaamheid of radicalisering onder leerlingen of in de omgeving van leerlingen. Zo Maken we ons hard voor naschools aanbod via Jong Zuid. Ook dit wordt in 2021-2022 weer opgepakt.



De situatie van de leerlingen, de wensen van ouders/verzorgers en omgeving en de missie van de school, spelen hierbij allemaal een rol. De brede school legt een verbinding tussen thuis, school en buurt. Het gaat daarbij om het vormen van het netwerk van onderwijs, welzijn en zorg rond de leerling en gezin, ter bevordering van de sociale competentie van de leerlingen en van hun actieve deelname aan onderwijs en de samenleving.

4.3 Anti pestbeleid

Pesten wordt niet getolereerd op onze school, toch kunnen we dit niet altijd voorkomen, Daarom doen wij ons uiterste best ervoor te zorgen dat er niet gepest wordt op school. Wij werken met de methodiek de Vreedzame school. Dit programma zet in op positieve benadering van de leerlingen en op de verantwoordelijkheid voor je eigen gedrag. Wij kunnen dit als school niet alleen en hebben hiervoor de ouders hard nodig. In het schooljaar 2020-2021 zullen we ons beleid t.a.v. de Vreedzame school verder uitwerken en ouders hierover nader informeren.

Net als alle andere scholen hebben wij ook een pestprotocol. Deze ligt op school ter inzage en kunt u ook op onze website inzien.

De aandachtsfunctionaris op onze school is mevrouw Alice Bieringa.

De vertrouwens persoon op school is mevrouw Nienke Wassens.

4.4 ICT gebruik en de vakgebieden

Thematisch werken, groepsdoorbrekend werken, werken aan eigen taken; dat betekent ook dat we niet altijd gebonden zijn aan de klaslokalen. Daarom zetten we in op draagbare devices zoals laptops en tablets. In de groepen 1-5 hebben we de beschikking over een aantal Ipads/tablets/chrome books per groep. Vanaf groep 6 heeft iedere leerling een eigen device. Met deze materialen kunnen we de visie op leren, samenwerken bevorderen.

Ook zal in de komende schooljaren de leerlijn digitale geletterdheid met de methode Basicly worden geïmplementeerd. We hebben het dan over o.a. tekstverwerking, omgaan met bestanden, archiveren, veilig informatie opzoeken, programmeren etc.

Leerlingen leren o.a. hoe ze moeten omgaan met gevonden informatie, als school vinden we het erg belangrijk dat leerlingen leren hun eigen mening te vormen en dat ze een kritische houding kunnen aannemen op gevonden informatie. Dit is een belangrijk onderdeel van actief burgerschap en komt in verschillende vakgebieden naar voren.

De leerkrachten gebruiken tijdens de instructie het digitale schoolbord.

We maken in alle groepen gebruik van de onderwijsondersteunende en ontwikkelende software. We gebruiken voor alle methoden die we hebben op school de bijbehorende software in de groepen. Onderstaand tabel laat de extra software zien die naast de methode software op school gebruikt wordt:

Programma	Vakgebied
Groep 1/2:	
Ik tover	Motorische ontwikkeling
Ik speel	Motorische ontwikkeling
WoordenStart	Taal
Groep 3/4	
Basicly	Computervaardigheden
Groep 4/5:	
Basicly	computervaardigheden
	tekstverwerking
Blink	wereldoriëntatie
Groep 6/7/8:	
basicly	Computervaardigheden
	Tekstverwerking
	Tekstverwerking/presenteren
Blink	wereldoriëntatie

5. Zorg voor leerlingen

Op onze school besteden we veel tijd aan optimale zorg voor alle leerlingen. Gedurende alle schooljaren werken we met het leerlingvolgsysteem. Wanneer leerlingen specifieke onderwijs ondersteuningsbehoeften hebben begeleiden wij deze leerlingen zoals beschreven in ons school ondersteuningsplan, SOP.

5.1 Het leerlingvolgsysteem

Elke leerling wordt in zijn/haar ontwikkeling nauwkeurig gevolgd. Dit gebeurt met behulp van het leerlingvolgsysteem (LVS). Het LVS is grotendeels geautomatiseerd en bevat een groot aantal gegevens, die zijn verkregen d.m.v. toetsen, observaties, onderzoeken, gesprekken, en dergelijke. Het gaat daarbij niet alleen om 'prestaties', maar ook om het sociaal en emotioneel functioneren van het kind.

Het leerlingvolgsysteem maakt deel uit van het leerlingendossier. Zonder toestemming van de ouders worden de gegevens, waarop de bepalingen uit de wet Persoonsregistratie van toepassing zijn, nooit aan derden doorgegeven.

De methode-gebonden toetsen geven aan of het kind de behandelde leerstof beheerst. De methode-onafhankelijke toetsen van Cito worden systematisch gebruikt en geven een beeld van de ontwikkeling op één bepaald vakgebied. De Toetskalender bevat de gehele jaarplanning m.b.t. toetsen.

In groep 8 wordt deelgenomen aan de Eindtoets.

De resultaten worden geanalyseerd en geven de leerkracht goede informatie over de leerstofbeheersing van elk kind. De leerkrachten bespreken de groepsresultaten samen met elkaar en met de interne begeleider.

Samen kijken we of ons onderwijsaanbod overeenstemt met de behoeften van de leerlingen. Daar waar nodig wordt dit bijgesteld.

Vanzelfsprekend wordt u (als ouder) ook over de vorderingen en resultaten geïnformeerd. De vorderingen van de kinderen worden vastgelegd in rapporten. Vanaf groep 2 ontvangen de leerlingen twee keer per jaar een rapport.

Hierin ziet u de schoolresultaten van de afgelopen periode.

In november, februari en juli worden de vorderingen van de leerling met u besproken.

5.2 Passend Onderwijs

Het uitgangspunt van Passend Onderwijs is het streven naar thuisnabij onderwijs voor elk kind. Het uitgangspunt is om kinderen met en zonder beperkingen zoveel mogelijk een plek te bieden op een reguliere basisschool en slechts bij uiterste noodzaak te verwijzen naar een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Op Het Spectrum komen we zoveel mogelijk tegemoet aan de specifieke ondersteuningsbehoeftes van ieder kind. We doen dit enerzijds door, na constatering van een probleem, snel accurate hulp te bieden.

Anderzijds werken wij preventief waardoor we eventuele problemen trachten te voorkomen. Dit realiseren we door veel aandacht te besteden aan het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht en daarnaast door het maken van adequate keuzes van goede lesstof en methodieken.

Indien het blijkt dat de ingezette interventies niet voldoende werken en dat we voor een leerling extra hulp nodig hebben wordt dit bovenschools of via het samenwerkingsverband aangevraagd. We zullen ouders altijd betrekken bij deze hulpvragen en bespreken leerlingen niet zonder toestemming van ouders met deskundigen buiten de school.

Zorgplicht

Sinds 1 augustus 2014 hebben de scholen (besturen) zorgplicht. Dit wil zeggen dat de school, of het bestuur van de school, een passende plaats moet zoeken als de leerling extra ondersteuning nodig heeft en de school waar de leerling nu zit, of aangemeld is, die ondersteuning niet kan bieden. De school zal dit vanuit het ondersteuningsprofiel beargumenteren.

Ouders van kinderen met specifieke (onderwijs)behoeften willen graag een bewuste keus maken voor een school die het beste bij hun kind past. Dat kan de school in de buurt zijn of een speciale basisschool. Kiezen ouders voor onze school, dan zal de school samen met de ouders bepalen of de school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van het kind. Mocht dit niet het geval zijn, dan heeft de school de plicht om samen met de ouders een geschikte school voor het kind te vinden. Dit kan een andere reguliere school zijn of een school voor speciaal (basis) onderwijs.

5.3 Leerlingbegeleiding

De intern begeleider heeft de regie over de leerlingenzorg en ondersteunt en coacht de leerkrachten in en buiten de klas. Daarvoor heeft hij/zij expertise en verschillende middelen.

Binnen de zorgstructuur van de school hebben we een bepaalde werkwijze, de intern begeleider heeft hierin de coördinerende rol. De procedures zijn binnen de school vastgelegd en u kunt meer lezen in ons schoolondersteuningsplan het SOP.

In de groep worden de eerste signalen voor moeilijkheden met leren en andere problemen door de leerkracht opgemerkt. De leerkracht zal hiervoor interventies inzetten en dit bespreken met ouders en intern begeleider. Ouders worden op onze school vroegtijdig ingelicht over eventuele problematiek.

De leerkracht heeft regelmatig gesprekken met de intern begeleider, zowel leerlingbesprekingen als groepsbesprekingen. De interne begeleider heeft met de leerkrachten regelmatig contact over de leerlingen. Tijdens besprekingen worden alle leerlingen besproken. Tijdens de gesprekken tussen de leerkracht en de interne begeleider wordt een plan gemaakt om de leerling goed te begeleiden. Als leerlingen meer zorg vragen worden deze leerlingen besproken in het zorgteam (interne begeleider en

directie). Hierin worden de reeds ingezette interventies en resultaten besproken. Van hieruit wordt gekeken naar de volgende stappen en mogelijkheden.

Op het spectrum werken we intern met zorgniveaus. Hiermee weten we binnen de zorgstructuur welke zorg een leerling nodig heeft. Hierdoor kunnen we sneller en nauwkeuriger acties en interventies inzetten. De werkwijze die hieronder is beschreven bestrijkt het handelen in de diverse zorgniveaus.

Ouders van leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften die voor het eerst ter bespreking in het zorgteam worden aangemeld, worden hiervan en van een eventueel vervolgtraject op de hoogte gesteld (en gehouden). Indien nodig, maken leerkracht en interne begeleider een afspraak om verdere stappen te ondernemen, altijd in overleg met de ouders. Deze stappen bestaan uit:

- het (laten)afnemen van een onderzoek (intern of extern);
- het opstellen van een plan voor een zogenaamde eigen leerlijn;
- het coördineren van individuele begeleiding door de leerkracht.

De probleemstelling, de handelingen, de evaluatie en de afspraken die worden gemaakt, worden genoteerd op de daarvoor bestemde formulieren in het leerlingendossier.

Het kan zijn dat er voor een leerling een behandelplan/handelingsplan moet worden opgesteld, dat in de klas of daarbuiten wordt uitgevoerd. Dit wordt vooraf altijd met de ouders besproken en moet ook door de ouders worden ondertekend. Na 6 tot 8 weken wordt nagegaan of dit het gewenste resultaat heeft opgeleverd. Eventueel volgt er een aangepast of nieuw plan. Dit kan onder andere inhouden dat er hulp van externen (schoolarts, fysiotherapeut, logopedist orthopedagoog) wordt ingeroepen.

5.4 Leerlingendossier en AVG wetgeving

Volgens de wet op de privacy mag niet iedereen zomaar gegevens van anderen inzien. Dat is terecht en op school gaan we hier zeer zorgvuldig mee om. We hebben goede digitale systemen voor administratie en het volgen van de ontwikkeling van leerlingen. Met deze organisaties hebben we contracten die de privacy waarborgen.

Ook op de school hanteren we afspraken met elkaar. Onze teamleden (die met en voor uw kind aan het werk zijn) hebben inzage in het dossier zodat zij goed kunnen anticiperen op de situatie en ontwikkeling van uw kind. In het bovenscholse privacyreglement leerlingen kunt u dit teruglezen.

Op school houden wij een digitaal leerlingendossier bij in een goed beveiligde omgeving van Parnassys, Wat hierin mag worden opgenomen is wettelijk vastgelegd. Hierin staan o.a. verslagen van alle individuele besprekingen over de leerling op school. Ook gesprekverslagen met de ouders worden hierin opgenomen. Als er observaties gedaan worden wordt dit ook opgenomen in het dossier van de leerling. Het leerlingendossier is digitaal en is strikt vertrouwelijk.

Alleen als u daarvoor toestemming verleent kunnen andere instanties zoals een schoolbegeleidingsdienst, delen van het dossier inzien. Indien u zelf het dossier wilt inzien kunt u daarvoor een afspraak maken met ons stafbureau.

5.5 Externe instanties en de leerlingenzorg

Schoolmaatschappelijk werk

Problemen op school gaan dikwijls samen met problemen in de thuissituatie. We werken daarom nauw samen met een schoolmaatschappelijk werker. Hier kunt u terecht als u vragen heeft over de opvoeding van uw kind of als u zich ergens zorgen over maakt. De maatschappelijk werkers kunt u rechtstreeks maar ook via de intern begeleider of de groepsleerkracht benaderen. Achter in deze Schoolgids staan de gegevens.

Jeugdgezondheidszorg

Gedurende de schoolperiode worden de leerlingen gevolgd door de jeugdgezondheidszorg van de GGD. In groep 1 wordt onderzocht of leerlingen een lui oog hebben. In groep 2 en 7 worden de leerlingen onderzocht door de jeugdverpleegkundige of de schoolarts.

CJG Hoogeveen en het (basis)onderwijs

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) heeft als doel om snel, effectief én afdoende ondersteuning te bieden aan leerlingen, jongeren en hun ouders als dat nodig is. Verschillende organisaties werken samen in het CJG. Ook het onderwijs is een belangrijke partner.

Wat mag u als ouders van het CJG verwachten?

- voldoende laagdrempelige ondersteuning op het gebied van opvoeden en opgroeien
- toegang tot betrouwbare informatie via een online CJG;
- mogelijkheid voor een gesprek: telefonisch of persoonlijk;
- de vraag van de leerling c.q. de ouders staan centraal.

Het CJG is de centrale plaats van waaruit advies en/of hulp wordt geboden.

Voor meer informatie kunt u terecht op: www.cjghoogeveen.nl

Logopedie

Vanuit de GGD komt er ook een logopedist elk schooljaar op school om leerlingen van groep 2 te screenen op de taal- en spraakontwikkeling. Over de screening ontvangt u vooraf een informatiebrief en een toestemmingsformulier. Het toestemmingsformulier dient ondertekend te worden. Leerlingen kunnen ook aangemeld worden door de leerkracht of de ouders. Als het nodig is, blijft een leerling onder controle van de schoollogopedist. Ook kan het zijn dat de logopedist uw kind verwijst naar een logopedist in de buurt.

Werkgroepen met externen

Een brede school heeft als uitgangspunten doorgaande lijnen te vormen waardoor samenwerking en verbetering nog sneller tot stand komt.

Van 0-12 jaar zijn er verschillende werkgroepen – bibliotheek, zorg, taal- actief binnen de school waarbij de expertise van de verschillende deelnemers wordt ingezet om te komen tot mooie educatieve initiatieven of preventieve inzet voor hulpvragen in opvoeding en ontwikkeling.



6. Kwaliteitszorg

6.1 Algemeen

Wij willen een goede school zijn en de kwaliteit die we bieden borgen we en waar mogelijk verbeteren we deze.

We doen dit door planmatig te werken aan veranderingen en zaken, die goed gaan of verbeterd moeten worden, te monitoren. Dit doen we a.d.h.v. het zogenaamde PDCA-cyclus, door planmatig te werken en dit te blijven agenderen blijven we de juiste dingen doen.

6.2 Werken met Kwaliteitskaarten (WMK)

We evalueren de kwaliteit van ons onderwijs door middel van de zogenaamde kwaliteitskaarten van de WMK. Elk jaar vullen we voor een aantal onderdelen een aantal vragen in, waarmee we ons eigen onderwijs onder de loep nemen. Wat doen we goed en wat kan en moet beter. We brengen de sterke en zwakke punten van onze school in kaart. In totaal zijn er ongeveer 20 kaarten die we in de loop van vier jaar behandelen.

Een aantal onderdelen beoordelen we elk jaar in de vorm van een 'quick-scan'. Mocht uit deze quick-scan blijken dat iets niet goed is, dan gaan we uitgebreider kijken en beoordelen.

De uitkomsten van de ingevulde kaarten worden vertaald in actieplannen of jaarplannen. Deze worden besproken met de MR van de school.

6.3 Schoolplan en jaarplan

Het schoolplan van onze school is een beleidsplan dat de schoolontwikkeling voor een langere periode (4 jaar) weergeeft. De kern van dit plan is de beschrijving van de organisatie van het onderwijs (hoe is de organisatie nu en hoe gaan wij die verder ontwikkelen).

De medezeggenschapsraad geeft haar instemming aan dit plan. Het schoolplan ligt op school ter inzage.

In het verlengde van het schoolplan wordt elk jaar een jaarplan gemaakt. Per schooljaar worden de globale plannen uit het schoolplan in concrete plannen en acties vertaald in het jaarplan.

6.4 Resultaten van het onderwijs

Resultaten van de leerlingen zijn niet alleen afhankelijk van gedegen onderwijs, maar hebben ook te maken met de achtergrond en mogelijkheden van de leerlingen.

We proberen de leerling datgene te geven wat het tot maximale ontplooiing brengt.

We bieden onderwijs op maat: onderwijs dat past bij het individuele vermogen van elk kind.

Op deze wijze vindt elke individuele leerling aansluiting bij een passende vorm van voortgezet onderwijs.

In 2018-2019 heeft groep 8 een ruime voldoende gehaald op de centrale eindtoets. Vanwege de Corona crisis is in 2019-2020 geen centrale eindtoets afgenomen. Leerlingen zijn doorverwezen op basis van het schooladvies. Hieronder ziet u de uitstroom gegevens van de afgelopen 3 jaar.

Schooltype	Uitstroom 2018-2019	Uitstroom 2019-2020	Uitstroom 2020-2021
Praktijkonderwijs-VMBO B	3	2	
VMBO B			6
VMBO B/ VMBO K	1	3	2
VMBO K			1
VMBO K/ VMBO T	7	5	3
VMBO T	1	5	1
VMBO T/HAVO			2
HAVO	5		1
HAVO/VWO			1
VWO			1
Totaal aantal leerlingen	17	15	18

7. De ouders

7.1 Medezeggenschapsraad (MR)

De MR bestaat uit een groep mensen, die gekozen is door het personeel en de ouders van de school.

Zij bespreken regelmatig allerlei onderwerpen die van belang zijn voor het goed functioneren van de school. U kunt hierbij denken aan beleidsplannen, praktische schoolzaken, e.d. Op bepaalde zaken heeft de MR adviesrecht en bepaalde zaken heeft zij instemmingsrecht. Ook deze schoolgids heeft de instemming van de MR.

Naast de MR is er ook een GMR. Dit is de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van alle scholen binnen de Stichting Bijeen. Ook is onze MR vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Hogeveen, die op haar beurt vergadert met het schoolbestuur.

In deze GMR zitten vertegenwoordigers verschillende MR-en van de stichting. Hier worden onderwerpen besproken die belangrijk zijn voor alle scholen. Wilt u meedenken en meepraten over school beleidszaken, dan kunt u contact opnemen met degenen die lid zijn van de MR. De namen vindt u op onze website.

Leden van MR worden eens per twee jaar gekozen.

7.2 Ouderraad (OR)

Het Spectrum heeft een Ouderraad, deze is ondergebracht in een vereniging. Op de jaarvergadering wordt verantwoordelijkheid afgelegd aan de ouders over de boekhouding en activiteiten van het afgelopen schooljaar.

De ouderraadsleden zijn actief bezig voor en met school. In samenwerking met de leerkrachten organiseert de OR activiteiten voor de leerlingen en/of ouders.

U begrijpt dat de Ouderraad (OR) niet alles alleen kan regelen. Daarom doet zij ook een beroep op u. Heeft u als ouder interesse om zitting te nemen in de ouderraad, neemt u dan contact op met de leerkracht van uw kind of met een ouderraadslid.

7.3 Ouderbijdrage

Het onderwijs aan onze school is kosteloos. Om extra activiteiten te kunnen bekostigen bij festiviteiten als Sint Maarten, Sinterklaas, Kerst, Pasen wordt door de ouderraad een bijdrage gevraagd.

Samen met de ouderbijdrage worden de schoolreis gelden via de ouderraad geïnd. De OR gaat over de activiteitengelden en de school over de schoolreisgelden.

Deze bijdragen zijn vrijwillig. Het is ook mogelijk om voor de betaling een beroep te doen op het Activiteitenfonds van de gemeente Hoogeveen (afdeling Werk en Inkomen). Zonder uw bijdrage kunnen sommige activiteiten niet doorgaan.

Groep	Totaal	Ouderbijdrage	Schoolreisgeld
Groep 1-2	25,--	15,--	10,--
Groep 3-7	27,50	15,--	12,50
Groep 8	60,--	15,--	45,--

7.4 Ouderactiviteiten

Het is belangrijk dat er een goed contact is tussen u en de school. Sommige zaken zouden zonder uw hulp moeilijk gedaan kunnen worden. Op veel manieren kunt u als ouder betrokken zijn bij het onderwijs van uw kind(eren).

Voorbeelden hiervan zijn:

Thuis belangstelling tonen voor wat de leerling iedere dag op school beleeft, hulp bieden bij festiviteiten, het bezoeken van kennismakingsbijeenkomsten, contactavonden, kijkavonden, ouderavonden en zo komt ouderbetrokkenheid in vele vormen.

Wilt u helpen op school dan bent u meer dan welkom. U kunt helpen bij activiteiten, bij organisatie van activiteiten, bij het decoratieteam, de OR of MR. Samen met u maken we van deze school een prettige plek waar kinderen zich optimaal en in harmonie kunnen ontwikkelen

7.5 Oudercontacten

Wij vinden het belangrijk om u goed op de hoogte te houden van de ontwikkelingen van uw kind. Ook willen we u graag informeren over andere zaken die op school gebeuren. Het is van groot belang dat wij met u in gesprek gaan, daarom hebben we contactmomenten, deze zijn in de basis nodig om uw kind goed te kunnen volgen en het beste onderwijs te geven.

Contacten

- Omkeergesprekken: in september vinden de omkeergesprekken plaats. Tijdens dit gesprek, gaat u als ouder in gesprek met de leerkracht van uw kind(eren). Het is de bedoeling dat u de leerkracht het een en ander vertelt over de ontwikkeling uw kind(eren).
- Facultatieve gesprekken: in november en april vinden de zogenaamde facultatieve gesprekken plaats. Dit zijn gesprekken over uw kind, zonder een rapport. Deze gesprekken zijn niet verplicht en kunnen op verzoek van ouders of leerkrachten plaatsvinden.
- Oudergesprekken: in februari en juli worden de vorderingen van uw zoon/dochter met u besproken (en ontvangt u het rapport)

- Ouderavond: elk jaar wordt een algemene ouderavond georganiseerd. U krijgt dan o.a. het jaarverslag van de ouderraad en de medezeggenschapsraad onder ogen. Ook wordt een bepaald onderwerp behandeld.
- Vragen: u kunt altijd een afspraak maken met de groepsleerkracht van uw kind. Na schooltijd zijn de leerkrachten het best bereikbaar. Ditzelfde geldt als u de locatieleider of -directeur wilt spreken.

Schriftelijke informatie

- *Nieuwsbrief*: Deze heeft een frequentie van 1x per 2 weken, tenzij er veel mededelingen zijn dan brengen we extra nieuwsbrieven uit. Deze ontvangt u via Parro. Hiermee wordt u op de hoogte gehouden van wat zich afspeelt op Het Spectrum.
- *Schoolkalender*: In informatiebrief aan het begin van het schooljaar plaatsen wij de jaarplanner van de school met een overzicht van gebeurtenissen, vakanties en vrije dagen die in het schooljaar plaatsvinden.

Digitaal

- *Website*: We hebben een schoolwebsite: www.obsheetspectrum.nl
Hierop vindt u steeds actuele informatie over de school; *Schoolgids, Jaarplan*
- *Parro*: Alle leerkrachten plaatsen mededelingen over of aan de eigen groep in Parro. Via deze app blijft u zo goed mogelijk op de hoogte wat er in de groep van uw zoon/dochter speelt op het gebied van onderwijs, maar ook de uitstapjes worden vermeld op Parro. Ook als de leerkracht ziek is en/of noodzakelijke mededelingen over de vervanging plaatsen we op Parro.
- *Facebook*
Op Facebook plaatsen we interessante, leuke (PR) berichtjes van de school.

7.7 Informatievoorziening gescheiden ouders

Als we leerlingen op school hebben, waarvan de ouders gescheiden zijn, dan zullen we met beide ouders een afspraak maken over de manier waarop de ouders geïnformeerd zullen worden door de school.

9. Overige activiteiten en mededelingen

9.1 Cultuur en erfgoededucatie

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen vraagt de scholen aandacht te besteden aan kunst- en cultuureducatie. Via Kunst & Cultuur Drenthe in samenwerking met de culturele instellingen Museum de 5000 Morgen, de bibliotheek Hoozevee, de Tamboer en Scala Hoozevee, biedt onze school de mogelijkheid structureel en laagdrempelig hieraan aandacht te besteden. Ook onze creamiddagen zullen divers cultuuraanbod bevatten

9.2 Jong Zuid (Naschools aanbod)

In de groepen 5 tot en met 8 kunnen leerlingen op meerdere momenten na schooltijd (tot 17.00 uur) een speciale activiteit volgen. Vanuit Jong Zuid worden verschillende activiteiten georganiseerd. Ook dit jaar worden o.a. de activiteiten natuur, sport, koken en toneel aangeboden. Deze activiteiten worden georganiseerd en vallen onder de verantwoordelijkheid van SWW (Stichting WelzijnsWerk). Als school zijn we betrokken bij het programma en dragen we voorstellen aan.

9.3 Verkeersexamen

In de bovenbouw worden de verkeerslessen toegespitst op het behalen van het verkeersexamen. Dit is een landelijk examen onder verantwoordelijkheid van de Vereniging Veilig Verkeer Nederland. Het examen bestaat uit een theoretisch en een praktisch gedeelte.

9.4 Sportactiviteiten

In voorjaar worden voor de groepen 5-8 van de basisschool verschillende sportdagen georganiseerd. Hieraan zullen ook groepen van Het Spectrum deelnemen. Vanuit school organiseren we de sport- en speldagen voor groep 1 t/m 4.

Bij alle sportactiviteiten zal de hulp van ouders wenselijk en soms zelfs noodzakelijk zijn.

9.5 Excursies

Naar aanleiding van leerstof en projecten kunnen groepsgewijs uitstapjes worden georganiseerd. Ook kan een actuele tentoonstelling of evenement worden bezocht.

9.6 Schoolreizen en schoolkamp

Dit jaar zullen de schoolreizen en het kamp in september gaan plaatsvinden. Dit vanwege het niet doorgaan van de schoolreizen de afgelopen jaren.

9.7 Oud papier

Een aantal malen per jaar halen we oud papier op in de wijk zuid. Op deze dag kunt u ook het papier naar de locatie Zuid brengen. De opbrengst wordt besteed aan middelen en extra's voor de leerlingen. Vanaf dit schooljaar vragen we specifiek de ouders van groep 2 1x mee te helpen. We hebben de opbrengst nodig voor extra materialen en activiteiten voor de leerlingen. Door u als ouder te vragen minimaal 1x per 8 jaar te helpen helpt u de school van uw kind.

9.8 Dagopvang binnen het gebouw

Tijdens de algemene beschouwingen in oktober 2005 is de motie van Aartsen & Bos aangenomen, welke inhoudt dat basisscholen vanaf 1 januari 2007 een inspanningsverplichting hebben om opvang voor hun leerlingen te verzorgen tussen 7.30 uur en 18.30 uur. Vanaf 1 augustus 2007 dienen de scholen aan deze inspanningsverplichting te voldoen. Dit wordt in samenwerking met de Stichting Prokino Hoozevee georganiseerd en is volledig binnen het gebouw geregeld.

9.9 Stagiaires van de PABO en MBO-opleidingen

Graag leiden we nieuwe collega's op. De studenten van Stenden Hogeschool uit Meppel, Assen en Emmen kunnen op onze steun rekenen.

Naast de studenten die studeren voor leerkracht basisonderwijs, bieden wij ook leerlingen van het MBO stageplaatsen aan. Zij studeren voor onderwijsassistent.

10. Nuttige adressen en namen

Naam	telefoon	Adres
Inspectie Basisonderwijs www.onderwijsinspectie.nl info@onderwijsinspectie.nl	050 -5992500	Postbus 706 9700 AS Groningen
Toezichtkader Primair Onderwijs Meldpunt vertrouwensinspecteur	0900 - 111 3 111	
Schoolbestuur BIJEEN	0528-234599	Postbus 2113 7900 BC Hoogeveen
Vertrouwenspersoon Het Spectrum: Mw. Nienke Wassens Aandachtsfunctionaris Het Spectrum: Mw. Alice Bieringa	0528-225556	Boekenberghstraat 12 7906 GA Hoogeveen
Openbaar onderwijs Dhr. D. Peters	06-30814880	Van Haeringenstraat 10 7701 DR Dedemsvaart
Landelijke Klachtencommissie (i.v.m. klachtenregeling)	0348 -405245	Postbus 162 3440 AD Woerden
Centrum Jeugd en gezin CJG Hoogeveen	0528 233049	info@cjghoogeveen.nl www.cjghoogeveen.nl

Jeugdarts Saskia van der Perel Jeugdverpleegkundige Yvonne Kleine	0592-306300	GGD "Drenthe" Overcingellaan 17, 9401 LA Assen
Logopediste GGD Drenthe mevr. T. Meertens	0528-290406	Stephensonstraat 1 Hoogeveen
Schoolmaatschappelijk Werk	0528-225556	Bereikbaar via school
Advies- en Meldpunt Kindermishandeling	0592-378128	Klompmakerstraat 2a 9403 VL Assen Postbus 263 9400 AG Assen
VOO Vereniging Openbaar Onderwijs	0800-5010	